

МБДОУ Д/с «Родничок с.Нежинка Оренбургского района Оренбургской области

Приказ № 48Д

от 01.09.2022 г.

«Об организации и обеспечении качества питания в ДОУ».

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в ДОУ, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм калорийности, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, а также осуществления контроля по данному вопросу

Приказываю:

1. Организовать питание детей в соответствии с «10-дневным меню для детей дошкольного возраста МБДОУ Д/с «Родничок» с. Нежинка на 2022-2023 учебный год (осенне-зимний период)», в т с требованиями СанПин 2.3/2.4.3590-20.

Срок исполнения: постоянно.

2. Возложить ответственность за организацию питания на Шармуринову С.Р.

Срок исполнения: постоянно.

3. Утвердить график приема пищи (по возрастным группам):

	2-я младшая группа	Средние группы	Старшая группа	Подготовительные группы
Завтрак	8.30-8.50	8.30-.8.50	8.30-8.50	8.30-8.50
2-ой завтрак	10.10-10.15	10.10-10.15	10.10-10.15	10.10-10.15
Обед	11.45-12.10	12.10-12.35	12.25-12.50	12.30-12.55
Полдник	15.25-15.35	15.25-15.35	15.35-15.45	15.35-15.45
Ужин	17.45-18.05	17.50-18.15	18.00-18.15	18.00-18.15

4. Ответственному за питание Шармуриновой С.Р.:

4.1. Составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню;

4.2. При составлении меню-требования учитывать следующие требования:

- определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
- указывать в конце меню количество принятых позиций, проследить за подписями мед. сестры, завхоза и повара, принимающих продукты питания из склада.

4.3. Представлять меню на утверждение заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню.

4.4. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.00 ч. настоящего дня.

4.5. Контролировать надлежащее санитарно-гигиеническое содержание помещений, оборудования пищеблока, продуктового склада; правила обработки посуды, маркировки кухонной посуды; личную гигиену сотрудников пищеблока.

4.6. Обеспечивать ежедневный контроль за хранением продуктов и сроками реализации скоропортящихся продуктов; следить за соблюдением правил кулинарной обработки продуктов и технологией приготовления пищи.

Срок исполнения: постоянно.

5. Сотрудникам пищеблока – поварам, разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

Срок исполнения: постоянно.

6. Получение продуктов в склад производит завхоз Игнатьева В.А. – материально-ответственное лицо.

7. Назначить завхоза Игнатьеву В.А. ответственной за :

- своевременность доставки продуктов;

- точность веса и количества продуктов;

- качества продуктов;

- ассортимент получаемых от поставщиков продуктов.

Обнаруженные некачественные продукты подлежат возврату. Некачественные продукты или их недостача оформляется актом, который подписывается представителем ДООУ и представителем поставщика в лице экспедитора.

Срок исполнения: постоянно.

8.Завхозу Игнатъевой В.А.:

8.1.Выдачу продуктов из склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным меню-требованием, не позднее 17.00 часов предшествующего дня, указанного в меню.

8.2.Своевременно проводить дезинфицирующую обработку оборудования и инвентаря, используемого в складе.

8.3.Своевременно освобождать склад от мешков и тары.

8.4.Обеспечивать раздельное хранение зимних и ранних овощей, фруктов.

8.5.Соблюдать товарное соседство продуктов питания.

8.6.Обеспечить необходимое количество чистящих, моющих и дезинфицирующих средств в пищеблоке и складе.

8.7.Осуществлять своевременную замену пришедших в негодность столовый и кухонный инвентарь и посуду.

9.Поварам Ураскуловой В.Х., Султановой С.В.

9.1.Строго соблюдать технологии приготовления блюд (по технологическим картам).

9.2.Закладку необходимых продуктов производить по утвержденному заведующим меню-требованию.

9.3.Закладку продуктов питания в котлы производить в присутствии медсестры Шармуриновой С.Р.

9.4.Строго соблюдать санитарно-гигиенический режим в помещении пищеблока.

9.5.Не хранить спецодежду совместно с верхней личной одеждой.

Срок исполнения: постоянно.

10.Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:

	2-я младшая группа	Средние группы	Старшая группа	Подготовительные группы
Завтрак	08.18	08.20	08.22	08.24
2-ой завтрак	10.25	10.25	10.30	10.30
Обед	11.55	11.58	12.04	12.06
Полдник	15.10	15.10	15.12	15.12

Ужин	17.00	17.02	17.06	17.08
------	-------	-------	-------	-------

11. В пищеблоке необходимо иметь:

- инструкцию по Охране труда и технике безопасности, должностные инструкции;
- инструкции по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима;
- медицинскую аптечку;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд;
- суточные пробы за 2 суток;
- положение об организации питания.

Срок исполнения: постоянно.

12. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и помощники воспитателей.

2-я младшая группа «Капелька»	Средняя группа «Буратино»	Средняя группа «Непоседы»	Старшая группа «Незнайка»	Подготовительная группа «Малышок»	Подготовительная группа «Росточек»
Абоимова Е.В. Шляпкина Н.А. Сашина А.К.	Белешова Н.В. Кудряшова Ю.В. Серова О.В.	Емутбаева Г.И. Ергалиева Т.П. Абдулова Ю.Р.	Семерня М.Р. Чернева В.Г. Зарюта А.А.	Кулпаизова Э.М. Максимова О.И. Исупова Н.В.	Макиевская А.В. Пятина А.С. Шершнева В.А.

13. Работникам при организации питания руководствоваться Положением об организации питания в ДОУ, настоящим приказом.

Срок исполнения: постоянно.

14. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Шармуринову С.Р.

Срок исполнения: постоянно.

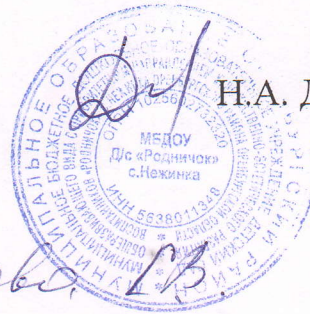
15. Карлюк Д.А. ознакомить с приказом и Положением об организации питания, всех сотрудников; копии приказа вывесить в пищеблоке и в буфетных.

Срок исполнения: до 15.09.2022 г.

16.Общий контроль за организацией питания в ДОУ оставляю за собой.

Срок исполнения: постоянно.

Заведующий



Н.А. Джуламанова

С приказом ознакомлены:

<i>Су</i>	Султанова Г.В.
<i>Ера</i>	Ералиева Г.П.
<i>Еми</i>	Емильбаева Г.И.
<i>Абд</i>	Абдулова Ю.Р.
<i>Кур</i>	Курманова Э.М.
<i>Май</i>	Макишова О.И.
<i>Ис</i>	Исупова Н.В.
<i>Ис</i>	Исмаилов А.В.
<i>Тем</i>	Темникова А.С.
<i>Ш</i>	Шлякшино Т.А.
<i>Ис</i>	Исраилова В.В.
<i>Б</i>	Белишова Н.В.
<i>Кур</i>	Курманова Ю.В.
<i>С</i>	Серова О.В.
<i>С</i>	Семерия М.Р.
<i>З</i>	Зершота А.А.
<i>М</i>	Мернова В.Т.
<i>Аб</i>	Абдиева С.В.
<i>С</i>	Самкина А.К.